

| | | | |
|---|----------------------------|---|--|
| Nombre del usuario: _____ | | Folio(s): _____ | |
| Lugar de nacimiento: _____ | Fecha de nacimiento: _____ | Nacionalidad: _____ | |
| Domicilio: _____ | Ciudad: _____ | Tel. (Incluir Lada): _____ | |
| Estudios en el extranjero: País: _____ y nombre de la institución educativa: _____ | | Tramitado por Delegación, USAE o Institución Educativa: _____ | |
| Correo electrónico (indispensable): _____ | | | |
| Seleccionar Estudios a Revalidar: <input type="radio"/> Primaria <input type="radio"/> Secundaria Bachillerato: Grado(s) _____, <input type="radio"/> Semestre(s) <input type="radio"/> Asignatura(s) | | Institución donde desea continuar sus estudios de bachillerato en México: _____ Área: _____ | |
| <input type="radio"/> Técnico Superior Universitario <input type="radio"/> Licenciatura <input type="radio"/> Especialidad <input type="radio"/> Maestría <input type="radio"/> Doctorado | | | |

Documentación legible anexa a la solicitud en una copia fotostática:

| Nivel de Educación Primaria y Secundaria | Módulo, marcar V de recibido |
|--|-------------------------------------|
| 1. Acta de nacimiento | |
| 2. Documento oficial de los estudios cursados en el extranjero que describa las asignaturas, periodos escolares y calificaciones. | |
| 3. Traducción simple en formato impreso (Word) de los documentos personales y/o académicos expedidos en el extranjero. | |
| Nivel de Educación Media Superior (Bachillerato) | |
| 1. Acta de nacimiento | |
| 2. Documento oficial de los estudios cursados en el extranjero que describa las asignaturas, periodos escolares y calificaciones. | |
| 3. Título o diploma de los estudios a revalidar. | |
| 4. Antecedente académico de la conclusión del grado inmediato anterior. Para estudios realizados en México, presentar Certificado de Educación Secundaria del Sistema Educativo Nacional. | |
| 5. Para estudios parciales de bachillerato en México, presentar Certificado Parcial de Estudios, legalizado, según sea el caso. | |
| 6. Traducción simple en formato impreso (Word) de los documentos personales y/o académicos expedidos en el extranjero. | |
| Nivel de Educación Superior: Técnico Superior Universitario - Licenciatura - Especialidad - Maestría - Doctorado | |
| 1. Acta de nacimiento | |
| 2. Antecedente académico de la conclusión del nivel educativo inmediato anterior para su revalidación. Ver procedimiento de Opinión Técnica. | |
| 3. Documento oficial de los estudios cursados en el extranjero que describa las asignaturas, periodos escolares y calificaciones. | |
| 4. Título o diploma de los estudios a revalidar. | |
| 5. Plan y programa de estudios: | |
| • Para estudios realizados en un idioma diferente al español: 1 copia del idioma original, en papel o CD y 1 copia de la traducción al español, en papel o CD | |
| • Para estudios realizados en idioma español: 1 copia, en papel o CD | |
| 6. Traducción simple en formato impreso (Word) de los documentos personales y/o académicos expedidos en el extranjero. | |
| 7. Para estudios previos realizados en México, presentar: | |
| • Certificado Total de Estudios del nivel de Educación Media Superior (Bachillerato), legalizado, en caso de requerirlo o | |
| • Título de nivel superior o cédula profesional. | |
| 8. Para estudios parciales de Nivel Superior en México, presentar Certificado Parcial de Estudios. | |
| 9. Nombre de la institución educativa que realizará la Opinión Técnica, (máximo 3): | |
| Pago de derechos estatales conforme al ejercicio fiscal correspondiente en original: Claves: DS15-Primaria, DS16-Secundaria, DS17- Media Superior (Bachillerato), DS18-Superior y DS21-Compulsiva. Para realizar su pago o generar línea de captura acceder a la página de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración en la siguiente dirección electrónica: www.sfia.guanajuato.gob.mx | |

No es requisito la apostilla/legalización, ni traducción por perito autorizado, de ninguno de los documentos personales o académicos de los niveles de estudio referidos.

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|---|---------------------------------------|
| USO EXCLUSIVO DE MÓDULO: | Fecha de recibido: _____ | Personal de ventanilla (rúbrica) | En caso de que el interesado sea menor de edad, esta solicitud deberá ser tramitada por el padre de familia, tutor o institución educativa responsable del proceso. | |
| | Fecha de entrega: _____ Hora: _____ | | | |
| | Fecha de entrega para superior: _____ Hora: _____ | | | |
| | | | | Nombre completo del solicitante _____ |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Nombre del usuario: _____ | | Folio(s): _____ | |
| Seleccionar Estudios a Revalidar: <input type="radio"/> Primaria <input type="radio"/> Secundaria Bachillerato: Grado(s) _____, <input type="radio"/> Semestre(s) <input type="radio"/> Asignatura(s) | | Institución donde desea continuar sus estudios de bachillerato en México: _____ Área: _____ | |
| <input type="radio"/> Técnico Superior Universitario <input type="radio"/> Licenciatura <input type="radio"/> Especialidad <input type="radio"/> Maestría <input type="radio"/> Doctorado | | | |

| | | | |
|---------------------------------|---|---|--|
| USO EXCLUSIVO DE MÓDULO: | Fecha de recibido: _____ | Personal de ventanilla (rúbrica) | |
| | Fecha de entrega: _____ Hora: _____ | | |
| | Fecha de entrega para superior: _____ Hora: _____ | | |

“La confidencialidad de los datos personales recabados por la Dirección General de Profesiones, Servicios Escolares e Incorporaciones, serán protegidos por la Secretaría de Educación de Guanajuato, en atención a lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la obtención de los mismos, tiene como finalidad de realizar los trámites relativos a: **Revalidación de Estudios**. Así mismo, se le informa que sus datos personales no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.”

Importante: En caso de que el solicitante no pueda acudir por el documento, la persona designada deberá presentar carta poder simple y copia del INE.

El documento emitido:

1. Se entregará en la fecha establecida o dentro de los 30 días hábiles subsecuentes, en caso contrario el trámite será cancelado.
2. Contendrá los datos que a la fecha de su elaboración se hayan presentado.

Para mayor información comunicarse al Área de Equivalencia y Revalidación de Estudios: 01 473 10 20 200 Ext. 7034.